

BIJZONDERE VOORWAARDEN VOOR SCHULDBEMIDDELING

Gelieve deze voorwaarden voor Schuldbemiddeling zorgvuldig te lezen. Door Schuldbemiddeling geheel of gedeeltelijk te downloaden, te installeren, te kopiëren, te openen of te gebruiken, verklaart u zich akkoord met deze voorwaarden en de Algemene Voorwaarden voor Schuldbemiddeling. Indien u deze voorwaarden namens een bedrijf of namens een andere natuurlijke of rechtspersoon aanvaardt, verklaart en garandeert u ten volle gemachtigd te zijn om dat bedrijf of die natuurlijke of rechtspersoon aan deze voorwaarden te binden. U gaat ermee akkoord dat deze voorwaarden evenzeer afdwingbaar zijn als een door u ondertekende schriftelijke overeenkomst. Indien u niet akkoord gaat met deze voorwaarden, dan mag u de Schuldbemiddeling niet downloaden, installeren, kopiëren, openen of gebruiken.

■ BESCHRIJVING VAN DE DIENST

1. ALGEMEEN

Schuldbemiddeling is een door Alpega aangeboden bemiddelingsdienst die de inning helpt faciliteren van achterstallige facturen die door transportbedrijven zijn uitgegeven aan expediteurs. Het is geen incassodienst.

Het is een 'best effort'-dienst die Alpega naar beste vermogen uitvoert zonder een geslaagde uitkomst te kunnen garanderen, maar een meerwaarde biedt op haar bemiddelende rol doordat Alpega op de debiteur druk kan uitoefenen door over te gaan tot acties en het contract met de debiteur mogelijk op te schorten of op te zeggen.

2. VEREISTEN

Er zijn enkele criteria in overweging te nemen voordat Alpega een zaak aanvaardt. Deze criteria zijn terug te vinden in de Algemene voorwaarden, en de belangrijkste zijn:

- De op de openstaande factuur vermelde uitgevende én ontvangende bedrijven moeten bestaande klanten van Alpega zijn.
- De oorspronkelijke aanbieding werd op de Alpega-vrachtheurs aangetroffen.
- De openstaande factuur moet ten minste 30 dagen achterstallig zijn, maar ten hoogste één jaar na de oorspronkelijke vervaldatum van de factuur
- Er mag geen geschil zijn over het werk.
- Verschillende documenten die in de zaak als bewijsstuk zullen dienen, moeten binnen de twee weken na het inleiden van de zaak aan Alpega zijn ingediend.

De aan Alpega te verzenden documenten zijn:

- een kopie van de openstaande factuur,
- een kopie van de transportorder,
- een kopie van de CMR, en
- een afdruk van de aanbieding (ten bewijze dat de factuur betrekking heeft op een aanbieding die door de debiteur oorspronkelijk op de Alpega-vrachtheurs werd geplaatst).

3. PROCES

Stap 1 "Een schuldbemiddelingszaak openen": Indien de Eiser besluit een bemiddeling aan te vragen, kan hij hiervoor het aanvraagformulier in het "Menu" van de vrachtheurs online volledig invullen.

Stap 2 "Bewijsstukken sturen": De transporteur faxt of mailt alle gevraagde documenten naar de helpdesk van Alpega.

Stap 3 "Zaak valideren": Alpega gaat na dat alle documenten beschikbaar en correct zijn en dat alle criteria vervuld zijn. Indien de zaak wordt aanvaardt, neemt Alpega de zaak in beheer; wordt de zaak afgewezen, dan wordt aan de aanvrager meegedeeld dat de zaak niet kan doorgaan.

Stap 4 "Zaak beheren": Naargelang de aard van de zaak zal Alpega maatregelen nemen jegens de debiteur teneinde diens akkoord te verkrijgen om de factuur te betalen.

Stap 5 "Zaak sluiten": Wanneer de zaak een definitieve uitkomst heeft gekregen, wordt ze gesloten en wordt die uitkomst meegedeeld aan de aanvrager. Bij een geslaagde uitkomst worden de toepasselijke vergoedingen aan de klant in rekening gebracht.

■ BIJZONDERE VOORWAARDEN VOOR SCHULDBEMIDDELING

1. ALGEMEEN

Op het gebruik van Schuldbemiddeling zijn de Algemene voorwaarden van Alpega en de onderstaande Bijzondere voorwaarden van toepassing. Doel van deze Bijzondere voorwaarden is de rechten en plichten van de partijen betreffende het gebruik van Schuldbemiddeling te preciseren.

De definities in de Algemene voorwaarden zijn van toepassing op deze Bijzondere voorwaarden, tenzij dit anders is vermeld.

2. BESCHRIJVING VAN SCHULDBEMIDDELING

2.1 Beschrijving van de dienst

Schuldbemiddeling is de dienst die Alpega aan een klant (hierna de 'eiser' genoemd) verleent om te bemiddelen tussen de eiser en een andere klant (hierna de 'debiteur' genoemd) betreffende een openstaande factuur voor een aanbieding die op de Alpega-vrachtheurs (hierna de 'zaak' genoemd) werd aangetroffen.

Deze bemiddelingsdienst is een 'best effort'-dienst die naar beste vermogen wordt uitgevoerd met als doel de betaling van een openstaande factuur door de debiteur te faciliteren. Alpega treedt namens de eiser niet op als incassobureau.

2.2 Aanvaardingscriteria

Voordat Alpega ermee instemt een nieuwe zaak in behandeling te nemen, moeten de volgende voorwaarden vervuld zijn: Betreffende de eiser:

- De eiser moet een bestaande klant van Alpega zijn.
- De openstaande factuur moet ten minste 30 dagen achterstallig zijn, maar ten hoogste één jaar na de oorspronkelijke vervaldatum van de factuur.
- Er moet bewijs (bv. screenshot of e-Confirm) worden verstrekt dat de oorspronkelijke aanbieding op de Alpega-vrachtheurs werd aangetroffen.

Betreffende de debiteur:

- De debiteur mag niet failliet zijn of er mag niet van geweten zijn dat hij failliet zal gaan.
- De debiteur moet een bestaande klant van Alpega zijn.

Tussen de eiser en de debiteur:

- Er mogen jegens de debiteur geen gerechtelijke stappen zijn ingeleid.
- Er mag geen geschil zijn over het werk.

Indien één of meer van deze voorwaarden niet vervuld zijn, wordt de zaak niet aanvaard en zal Alpega namens de eiser verder niets ondernemen.

2.3 Serviceniveau

Schuldbemiddeling is een 'best effort'-dienst die naar beste vermogen wordt uitgevoerd in die zin dat Alpega geen garantie geeft op een geslaagde uitkomst van de zaak.

3. VERPLICHTINGEN EN BESCHRIJVING VAN DE DIENST

3.1 Inleiden van de zaak

De eiser dient de op de webpagina voor Schuldbemiddeling gevraagde gegevens te verstrekken.

3.2 Bewijsstukken voor de zaak

Naast het voldoen aan de in artikel 2.2 gestelde voorwaarden, moet de eiser verplicht de volgende bewijsstukken verstrekken:

- een kopie van de openstaande factuur,
- een kopie van de transportorder,
- een kopie van de CMR, en
- een afdruk van de aanbieding (ten bewijze dat de factuur betrekking heeft op een aanbieding die door de debiteur oorspronkelijk op de Alpega-vrachtheurs werd geplaatst).

Deze documenten moeten binnen de 2 weken na invulling van het webformulier naar de helpdesk van Alpega zijn gefaxt of gemaild, anders wordt het dossier automatisch gesloten en zal de Alpega helpdesk verder niets ondernemen.

3.3 Validatie van de zaak

Zodra alle documenten en informatie zijn ontvangen, zal de helpdesk van Alpega de zaak nakijken en registreren. Indien de aanvaardingscriteria zijn vervuld, zal de helpdesk van Alpega de zaak valideren en dit meedelen aan de eiser. De bemiddelingsdienst is nu ingeschakeld.

3.4 Beheer van de zaak

Nadat de bemiddelingsdienst is ingeschakeld, zal de helpdesk van Alpega, al naargelang de aard van de zaak, een actieplan opstellen en uitvoeren.

3.5 Sluiting van de zaak

Een zaak wordt gesloten indien:

- de bewijsstukken niet binnen de 2 weken na ontvangst van de informatie via het webformulier werden verstrekt,
- de aanvaardingscriteria niet zijn vervuld (en de zaak dus niet is gevalideerd),
- de zaak een geslaagde uitkomst kent in die zin dat de eiser de (volledige of gedeeltelijke) betaling van de debiteur heeft ontvangen,
- de zaak geen geslaagde uitkomst kent in die zin dat Alpega er niet geslaagd is de betaling te faciliteren,
- er vanaf de datum van inschakeling 12 maanden zijn verstreken, de zaak dan nog niet is opgelost en de eiser vraagt om de zaak te beëindigen.

4. PRIJS

Alle bijzonderheden en informatie in verband met de prijs zijn beschikbaar in Teleroute. De aan Alpega verschuldigde Prijs voor de Schuldbemiddelingsdienst bestaat uit de vergoedingen, bepaald en berekend volgens de op het moment van inschrijving op de dienst bevestigde en overeengekomen bepalingen en tarieven (vaste vergoeding en/of percentage van de factuur die het voorwerp vormt van de dienst). De prijs is verschuldigd bij de validatie van de zaak door Alpega.

Alle prijzen zijn in euro, btw niet inbegrepen.

5. EINDE

De eiser kan de zaak kosteloos beëindigen op elk moment vóór de kennisgeving van de helpdesk van Alpega aan de eiser dat de dienst werd ingeschakeld. Indien de eiser de zaak hierna beëindigt, zijn de vergoedingen nog wel verschuldigd.

6. AANSPRAKELIJKHEID

Alpega neemt uitsluitend de rol van bemiddelaar waar en kan geenszins aansprakelijk worden gesteld voor enige directe of indirecte verliezen of schade die de eiser zou lijden ten gevolge van de bemiddelingsdienst.