

# Alpega Online-Vertragsverfahren

## Online-Vertragsabschluss für die Nutzung von Alpega-Dienstleistungen

---

### 1. Online-Verfahren

Der Abschluss von Verträgen über die Alpega-Website für die Nutzung von Alpega-Services wird über ein Verfahren abgeschlossen, das die nachstehend beschriebenen aufeinanderfolgenden Schritte umfasst. Man wird bei jedem Schritt nacheinander weitergeleitet, indem man auf die entsprechende(n) klickt. Schaltfläche(n) geklickt wird. Sollte der Benutzer während des Verfahrens die in diesem Kontext angegebenen Daten ändern wollen, kann er dies tun, indem er/sie auf das entsprechende Symbol oder die entsprechende Schaltfläche klickt, die es ihm/ihr ermöglicht auf die betreffende Webseite zurückzukehren.

Der Benutzer, der diesen Online-Vertrag im Namen eines Unternehmens oder einer anderen (juristischen oder natürlichen) Person akzeptiert, sicher ausdrücklich zu, dass er/sie berechtigt ist, einen solchen Vertrag für das Unternehmen oder die Person abzuschließen.

#### **Serviceauswahl**

*Serviceauswahl* – Der Benutzer wählt die vom Kunden gewünschten Alpega-Services aus, indem er auf die entsprechende Schaltfläche des gewählten Feldes geht und diese durch Anklicken selektiert. Diese Auswahl liegt im alleinigen Ermessen des Kunden. Die im Kontext dieses Verfahrens angebotenen Services werden in Form einer Liste mit einer kurzen Beschreibung der Services und der Preisbedingungen angezeigt.

#### **Schritt 1 – Kontaktdetails - Vertragsbedingungen und Datenschutz**

*Kontaktdetails*– Der Benutzer stellt dem Alpega-System die für die Anmeldung des Kunden benötigten Daten zur Verfügung, indem er/sie die relevanten Felder der Kontaktdetails ausfüllt.

*Annahme der Vertragsbedingungen* – Die Geschäftsbedingungen und die Datenschutzerklärungen gelten für die Nutzung des angebotenen Services. Auf diese kann durch einen Klick auf den entsprechenden bei diesem Schritt erscheinenden Link zugegriffen werden. Die Geschäftsbedingungen können vom Benutzer durch einen Klick auf den entsprechenden Link und durch Herunterladen des Dokuments gespeichert oder ausgedruckt werden. Der Benutzer nimmt diese Bedingungen (im Namen des Kunden) zur Kenntnis und bestätigt deren Annahme durch Aktivierung der beiden Kontrollkästchen „*Ich habe die Geschäftsbedingungen zur Kenntnis genommen und akzeptiere diese*“ und „*Ich habe die Datenschutzerklärung zur Kenntnis genommen und akzeptiere diese*“ (oder ähnliche Formulierung).

Anschließend gelangt der Benutzer zum zweiten Schritt, indem er/sie auf die Schaltfläche „*Nächster Schritt*“ klickt. Ein Blockiersystem verhindert, dass der Benutzer zum zweiten Schritt gelangt, wenn: (i) er/sie die Pflichtfelder für die Anmeldedaten nicht ausgefüllt hat, (ii) er/sie die geltenden Geschäftsbedingungen nicht akzeptiert hat. Eine Fehlermeldung informiert den Benutzer über die Gründe für die Blockierung.

#### **Schritt 2 – Unternehmensdetails**

Der Benutzer stellt dem Alpega-System die für die Anmeldung des Kunden benötigten Daten zur Verfügung, indem er/sie die relevanten Felder der Kundendetails ausfüllt.

Nachdem der Benutzer die Unternehmensdetails angegeben hat, gelangt er/sie zum letzten Schritt, indem er/sie auf die Schaltfläche „*Nächster Schritt*“ klickt.

#### **Schritt 3 – Anmeldebestätigung**

Beim letzten Schritt wird auf einer Webseite eine Zusammenfassung der vom Benutzer während des Verfahrens angegebenen oder bestätigten Daten angezeigt (insbesondere Kundendaten, Serviceauswahl, Lieferadresse und Rechnungsadresse). Wenn diese Daten korrekt sind, bestätigt der Benutzer diese definitiv, indem er/sie auf die Schaltfläche «*Anmeldung bestätigen*» (oder ähnliche Formulierung) klickt.

Eine letzte Meldung bestätigt dem Benutzer, dass das Verfahren abgeschlossen ist.

Dem Benutzer wird automatische eine E-Mail-Bestätigung an die angegebene Kontaktadresse zugesendet. Der Anbieter kann den Kunden kontaktieren, falls für die Validierung der Anmeldung zusätzliche Informationen erforderlich sein sollten. Aus Sicherheitsgründen kann der Benutzer aufgefordert werden, einige Dokumente einzureichen, um die Identität des Kunden überprüfen zu können.

Der Kunde erkennt an, dass jede Registrierung eine verbindliche Abnahme der Services darstellt.

#### **Schritt 4 – Validierung**

Der Zugang zu dem Service und deren Nutzung bedarf der vorherigen Genehmigung des Anbieters. Der Anbieter kann die Anmeldung nach eigenem Ermessen ablehnen. Nach Genehmigung richtet der Anbieter ein Kundenkonto ein und stellt dem Kunden die für ein solches Konto benötigten Zugangsmittel zur Verfügung. Die Dienste werden dann aktiviert.

## **Alpega Online-Vertragsverfahren**

### **Online-Vertragsabschluss für die Nutzung von Alpega-Dienstleistungen**

---

#### **2. Sprachen**

Der Anbieter bietet dieses Online-Verfahren für Vertragsabschlüsse und Benutzeranmeldungen in den folgenden Sprachen an: Französisch, Englisch, Niederländisch, Deutsch, Italienisch, Spanisch, Portugiesisch, Polnisch, Rumänisch, Tschechisch, Ungarisch.

#### **3. Archivierung**

Die über die Alpega-Website und das oben beschriebene Verfahren abgeschlossenen Verträge werden zwar vom Anbieter archiviert, sind jedoch, sofern nicht anders vereinbart, für die Kunden nicht verfügbar.

\*\*\*